

**ODLUKA**  
**o osnivanju doma za smještaj**  
**starijih i nemoćnih osoba**

**Solin, 12. veljače 2008 god.**

Na temelju članka 97. stavak.1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine" broj 73/97, 29/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 12. Zakona o Ustanovama (NN 76/93, 29/97 i 47/99), MIRNI KUTAK d.o.o. smještaj starijih i nemoćnih osoba, ugostiteljstvo, turizam, d.o.o., sa sjedištem u Solinu, Ulica Domovinskog rata 5/c, upisan Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060225558, zastupan po članu uprave Vjekoslavu Šamiji, rođen:16.02.1961.g., Solin, Ulica Domovinskog rata 5 C kao osnivač donosi dana 12. veljače 2008. godine slijedeću:

## **ODLUKU**

### **o osnivanju doma za smještaj starijih i nemoćnih osoba**

#### **OPĆA ODREDBA**

#### **Članak 1**

Ovim aktom o osnivanju doma za smještaj starijih i nemoćnih (u daljnjem tekstu: Odluka) osnivač MIRNI KUTAK d.o.o. smještaj starijih i nemoćnih osoba, ugostiteljstvo, turizam, d.o.o., sa sjedištem u Solinu, Ulica Domovinskog rata 5/c, upisan Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060225558, utvrđuje:

- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnosti ustanove,
- tijela ustanove i upravljanje ustanovom i vođenje ustanove,
- sredstva koja su ustanovi potrebna za osnivanje i početak rada, te način njihova pribavljanja ili osiguravanja, način raspolaganja s dobiti,
- pokrivanje gubitaka ustanove,
- ograničenja glede stjecanja opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine ustanove

Vlasnik ustanove je osnivač.

#### **NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE**

#### **Članak 2**

Naziv ustanove glasi:

Dom za smještaj starijih i nemoćnih osoba UGODNI KUTAK (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Pod nazivom iz st. 1 ovog članka Ustanova pruža usluge i djelatnost socijalne skrbi, posluje i sudjeluje u pravnom prometu.

Naziv Ustanove istaknut je na objektu u kojem se pruža usluga i djelatnost socijalne skrbi.

O promjeni naziva Ustanove odlučuje osnivač.

#### **Članak 3**

Sjedište Ustanove je u Solinu, Bunje b.b.

O promjeni sjedišta Ustanove odlučuje osnivač.

## **PEČAT USTANOVE**

### **Članak 4**

Ustanova ima pečat četvrtastog oblika s nazivom i sjedištem Ustanove.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

## **DJELATNOST USTANOVE**

### **Članak 5**

Djelatnost Ustanove:

- stalni smještaj starijih i nemoćnih osoba u okviru kojeg se pružaju usluge stanovanja, prehrane, odijevanja, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, čuvanje, njega, radne aktivnosti i korištenje slobodnog vremena
- pružanje pomoći i njege u kući starijim i nemoćnim osobama.

O promjeni ili proširenju djelatnosti odlučuje osnivač posebnom odlukom.

## **ORGANIZACIJSKI USTROJ**

### **Članak 6**

Ustanova je jedinstvena socijalna ustanova bez posebnih organizacijskih jedinica.

## **OSNIVANJE USTANOVE**

### **Članak 7**

Ustanova se osniva odlukom o osnivanju koju donosi osnivač. Osnivač imenuje v.d. ravnatelja ustanove, koji će obaviti pripreme za početak rada ustanove, pribaviti će posebne dozvole i podnijeti prijavu za upis u sudski registar, te organizirati i voditi poslovanje, predstavljati i zastupati, odgovarati za zakonit rad i stručni rad Ustanove do imenovanja ravnatelja u skladu sa zakonskim propisima.

### **Članak 8**

Za osnivanje i početak rada Ustanove osigurana su financijska sredstva, prostor, oprema, stručni i drugi djelatnici, te zdravstveni i ekološki uvjeti sukladno zakonu. Ukupna vrijednost sredstava za osnivanje i početak rada Ustanove data je u novčanim sredstvima i iznosi 500,00 kuna. Osnivač osigurava 100% osnivačkog uloga utvrđenog stavkom 2 ovog članka.

## **Članak 9**

Za obavljanje djelatnosti utvrđene člankom 5 ove Odluke osigurat će se odgovarajući prostor u:

- objektu koji udovoljava propisanim uvjetima na ime prostora za obavljanje pružanja usluge i djelatnosti socijalne skrbi
- potrebna oprema koja udovoljava propisanim uvjetima na ime opreme za pružanje usluge i djelatnosti socijalne skrbi.

Prostor i oprema osigurat će se u skladu sa Pravilnikom o vrsti doma za djecu i doma za odrasle osobe i njihovoj djelatnosti, te uvjetima glede prostora, opreme i potrebnih stručnih i drugih djelatnika doma socijalne skrbi (NN 101/99, 120/02 i 74/04).

## **Članak 10**

Za obavljanje djelatnosti Ustanove osigurat će se odgovarajući broj djelatnika odgovarajuće stručne spreme i obrazovanja.

## **SREDSTVA ZA RAD USTANOVE**

### **Članak 11**

Sredstva za rad, pored onih utvrđenih u članku 8 ove Odluke, osigurat će se iz slijedećih izvora:

- ugovorom sa dobrovoljnim osiguravateljima,
- iz sudjelovanja korisnika socijalne zaštite ukupnih troškova socijalne zaštite
- ugovorom sa drugim socijalnim ustanovama, ostalim ustanovama, poduzećima, trgovačkim društvima i drugim pravnim i fizičkim osobama,
- iz sredstava osnivača,
- darovima od fizičkih i pravnih osoba,
- ostalih izvora.

## **DOBIT**

### **Članak 12**

Ustanova se osniva kao ustanova i nema za cilj stjecanje dobiti već pružanje usluga i obavljanje djelatnosti socijalne skrbi.

U skladu sa st. 1 ovog članka ostvarenu dobit Ustanova će koristiti sukladno zakonu.

Osnivač se može odlučiti da dobit Ustanove upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove socijalne skrbi.

## **IMOVINA I POKRIĆE GUBITAKA**

### **Članak 13**

Imovinu Ustanove čine sredstva koja osigurava osnivač na ime osnivačkog uloga, sredstva stečena pružanjem usluga i djelatnosti socijalne skrbi, te sredstva stečena darovima od pravnih i fizičkih osoba.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili prodati nekretninu ili drugu imovinu Ustanove.

U pravnom prometu Ustanova odgovara cijelom svojom imovinom, a osnivač odgovara, sukladno zakonu, neograničeno i solidarno cijelom svojom imovinom za obveze ustanove.

## **UPRAVLJANJE USTANOVOM**

### **Članak 14**

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Članovi upravnog vijeća imenuju se sukladno zakonu.

Upravno vijeće ima pet članova od kojih su tri člana predstavnici osnivača, jedan član je predstavnik radnika zaposlenih u domu i jedan član je korisnik doma, odnosno njegov skrbnik.

Upravno vijeće ustanove obavlja poslove propisane zakonom.

### **Članak 15**

Ravnatelja Ustanove imenuje i razriješava Upravno vijeće sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Ravnatelj obavlja poslove propisane Statutom, a prvenstveno organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada Ustanove.

### **Članak 16**

Ustanova ima stručno vijeće i sačinjavaju ga svi stručni djelatnici doma socijalne skrbi.

Stručno vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada doma socijalne skrbi, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad, te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom doma socijalne skrbi.

## **STATUT USTANOVE**

### **Članak 17**

Statut Ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost s osnivačem, u roku od 30 dana od dana upisa u upisnik ustanova socijalne skrbi pri Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi.

Osnivač će utvrditi Statutom način donošenja poslovnih odluka. Ostali opći akti Ustanove donose se na način utvrđen Statutom.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 18

Ustanova se osniva na neodređeno vrijeme.

### Članak 19

Ustanova će započeti obavljati svoju djelatnost po dobivanju suglasnosti o osnivanju od ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, te po pribavljanju potrebnih dozvola za početak rada u svezi ispunjenja uvjeta u pogledu prostora, djelatnika i opreme, te upisa u sudski registar i upisnik ustanova socijalne skrbi.

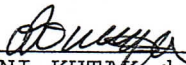
### Članak 20

Osnivač se obvezuje da će voditi poslovanje u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

### Članak 21

U roku od 60 dana nakon dobivanja dozvole za početak rada i upisa u upisnik ustanova socijalne skrbi, osnivač će provesti postupak imenovanja ravnatelja temeljem javnog natječaja.

o s n i v a č

  
MIRNI KUTAK d.o.o.

Po članu uprave VJEKOSLAVU ŠAMIJI

U Solinu, 12.02.2008.g.

**MIRNI KUTAK** d.o.o.  
SOLIN, DOMOVINSKOG RATA 5/C

Ja, Javni bilježnik **Marija Ivančić** Iz Solina, Kralja Zvonimira 75,  
potvrđujem da je stranka:

VJEKOSLAV ŠAMIJA, Solin, Ulica Domovinskog rata 5c, čiju sam istovjetnost  
utvrdila uvidom u osobnu iskaznicu broj 102439529 izdanu od PP Solin,  
kao član uprave MIRNI KUTAK d.o.o. sa sjedištem u Solinu, Ulica  
Domovinskog rata 5/c čije sam ovlaštenje utvrdila ulaskom u Internet u središnju  
bazu podataka na današnji dan, MBS: 060225558

u mojoj nazočnosti priznala potpis na ispravi kao svoj.  
Potpis na ispravi je istinit.

JBN naplaćena po članku 35.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po Tbr.11 st.4 ZJP naplaćena u iznosu od 10,00 kn. Biljezi  
naljepljeni i poništeni na ispravi koja ostaje u arhivi.  
Javnobilježnička nagrada po čl.19 PPJT zaračunata u iznosu od 530,00 kn. Zaračunat PDV u  
iznosu od 116,60 kn.

BROJ: OV-3501/08  
U Solinu, 13.02.2008.



JAVNI BILJEŽNIK  
Marija Ivančić

za javnog bilježnika  
javnobilježnički savjetnik  
*Maja Talaja*

Ja, Javni bilježnik **Marija Ivančić** Iz Solina, Kralja Zvonimira 75,  
potvrđujem da je ovo preslik izvorne isprave:

### ODLUKA O OSNIVANJU DOMA ZA SMJEŠTAJ STARIJIH I NEMOĆNIH

Isprava čiji se preslik ovjerava je pisana mehaničkim sredstvom. Ovjereni preslik  
se sastoji od 7(sedam) stranica, a izdan je u 1(jednom) primjerku. Podnositelj  
isprave je VJEKOSLAV ŠAMIJA, Solin, Ulica Domovinskog rata 5c, osobna  
iskaznica br. 102439529, izdana od PP Solin. Izvornik se po mom saznanju  
nalazi u arhivi ureda

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po Tar.br.11 st.1 ZJP naplaćena u iznosu od 12,00 kn.  
Biljezi naljepljeni i poništeni na ispravi koja ostaje u arhivi.  
Javnobilježnička nagrada po čl.17 PPJT zaračunata u iznosu od 170,00 kn. Zaračunat PDV u  
iznosu od 37,40 kn.

BROJ: OV-10276/08  
U Solinu, 08.05.2008



za javnog bilježnika  
javnobilježnički savjetnik  
*Maja Talaja*  
JAVNI BILJEŽNIK  
Marija Ivančić

